

РЕКОМЕНДАЦИИ

по составлению (заполнению формы) Требования о выкупе акций ОАО «МТС»

1. Перед составлением требования о выкупе акций акционеру **рекомендуется уточнить** у своего банка и получить на руки в письменном виде **полные реквизиты своего банковского счета**, а при его отсутствии - **открыть банковский счет**.

2. **Информация об акционере**, содержащаяся в требовании, должна соответствовать информации содержащейся в анкете зарегистрированного лица (для акционеров зарегистрированных в реестре акционеров) либо в анкете депонента (для акционеров - клиентов номинальных держателей).

3. Фамилия, имя, отчество акционера - физического лица указывается полностью (без инициалов).

4. Наименование акционера - юридического лица указывается в соответствии с учредительными документами и должно включать **указание на организационно-правовую форму**.

5. Наименование акционера - юридического лица **на иностранном языке** указывается в соответствии с учредительными документами юридического лица, **а также на русском языке** в транслитерированном виде (кириллицей).

6. К **данным о регистрации юридического лица – нерезидента** относятся сведения об органе, зарегистрировавшем иностранную организацию, регистрационном номере, дате и месте регистрации юридического лица - нерезидента.

7. **Подпись** акционера – физического лица должна быть удостоверена **нотариально или держателем реестра**.

8. **Подпись** акционера – физического лица, акции которого находятся в **номинальном держании**, должна быть удостоверена **только нотариально**.

9. Требование акционера – юридического лица **подписывается уполномоченным лицом** акционера - юридического лица и скрепляется печатью акционера - юридического лица. Уполномоченным лицом акционера – юридического лица является лицо, имеющее **право действовать от имени юридического лица без доверенности** (руководитель), или представитель **по доверенности**.

10. **Доверенность** на подписание требования о выкупе акций выдается **акционером – физическим лицом или руководителем** акционера - юридического лица.

11. **Доверенность** лица, уполномоченного на подписание требования о выкупе акций от имени акционера – юридического лица, должна предусматривать **право уполномочиваемого лица распоряжаться акциями**, указанными в требовании о выкупе.

12. Использование **факсимильной подписи** не допускается.

13. К требованию о выкупе акций, находящихся в **номинальном держании**, необходимо приложить **оригинал выписки по счету ДЕПО**, подтверждающую блокировку акций на счете акционера с указанием основания блокировки «требование о выкупе акций». Выписка должна быть заверена **печатью депозитария**.

14. Указанные в п.п. 2-4 **рекомендации** необходимо учитывать при оформлении **доверенности** на подписание требования о выкупе акций, а также указанной в п. 10 **выписки по счету ДЕПО**.